

Duplikaty świadectw wydaje się na podstawie dokumentacji pedagogicznej znajdującej się w XXV Liceum Ogólnokształcącym im. Józefa Wybickiego w Warszawie.

W przypadku utraty oryginału świadectwa należy złożyć:

1. wniosek o wydanie duplikatu - **wzór podania – załącznik nr 1**
2. kserokopię dokumentu jeżeli jest w posiadaniu wnioskodawcy.

Termin i sposób załatwienia:

1. jeżeli przedłożony wniosek zawiera wymagane informacje a dokumentacja niezbędna do wystawienia duplikatu znajduje się w posiadaniu XXV LO im. J. Wybickiego w Warszawie duplikat wydaje się bez zbędnej zwłoki, **jednak nie później niż do 30 dni**
2. duplikat wystawia się na druku obowiązującym w okresie wystawienia oryginału lub na formularzu zgodnym z treścią oryginalnego dokumentu
3. na duplikacie nie umieszcza się fotografii

Opłata

Opłata za wydanie duplikatu zgodnie z § 19 ust. 3 przywołanego rozporządzenia w związku z cz. II pkt 5 załącznika do ustawy z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. nr 225, poz. 1635 ze zm.), za wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu, zaświadczenia pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu tj. **26,00 zł.**

Opłatę należy wnieść na podane poniżej konto:

Dzielnikowe Biuro Finansów Oświaty Dzielnicy Wawer
ul. Włókiennicza 54 Warszawa

nr konta: 53 1030 1508 0000 0005 5086 2018

tytułem wpłaty za duplikat świadectwa imię i nazwisko

Potwierdzenie opłaty za duplikat należy przedstawić przy odbiorze duplikatu.

Duplikat może być odebrany osobiście (za okazaniem dokumentu tożsamości) lub przez inne upoważnione na piśmie osoby.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko rodowe)

.....
(data urodzenia/PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

Dyrektor

**XXV Liceum Ogólnokształcącego
im. J. Wybickiego
ul. Halna 20
04-961 Warszawa**

Podanie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa.....
(ukończenia szkoły, maturalnego*, promocyjnego)

.....
Szkółę ukończyłem(am) w roku

Oryginał świadectwa uległ

(podać proszę okoliczności zniszczenia, zgubienia)

.....
Podpis

*w przypadku duplikatu świadectwa maturalnego należy podać rok przystąpienia do matury

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez XXV Liceum Ogólnokształcącego im. Józefa Wybickiego ul. Hala 20, 04-961 Warszawa, w celu wydania duplikatu świadectwa w zakresie: imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu.

.....

Data i podpis